

ZARZĄDZENIE NR 41/2012
Dyrektora Instytutu Reumatologii w Warszawie
z dnia 24 września 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia spisów z natury w 2012 r.

na podstawie art.26 i art. 27 ustawy o rachunkowości (t.j Dz.U. Nr 152, poz.1223) zarządza się, co następuje.

§1

Zarządza się przeprowadzenie spisów z natury materiałów w następujących magazynach: Magazyn Bielizny i BHP, Magazyn Środków Czystościowych, Magazyn Apteki, Magazyn Medyczny, Magazyn Artykułów Biurowych.

oraz

środków trwałych i przedmiotów nietrwałych zgodnie z wieloletnim planem inwentaryzacji (załącznik nr 2 do zarządzenia nr 30 z dnia 19 września 2011 r.

§2

Powołuje się skład komisji do przeprowadzenia spisów składników majątkowych znajdujących się w wyżej wymienionych jednostkach i określa się termin ich przeprowadzenia.

Pole spisowe Nr 1

Magazyn Bielizny i BHP, Magazyn Środków Czystościowych, Magazyn Artykułów Biurowych.

(wg stanu na dzień 31.10. 2012 r.) termin 26.10.2012r. – 31.10.2012r

- | | |
|-------------------|------------------|
| 1.Łukasz Chrostek | - przewodniczący |
| 2 .Jan Hałas | - członek |
| 3. Andrzej Kocuj | - członek |

Pole spisowe Nr 2

Magazyn Apteki (wg stanu na 30.11.2012 r.) termin 03.12.2012 – 05.12.2012 r.

- | | |
|------------------------|------------------|
| 1. Piotr Zalewski | - przewodniczący |
| 2. Andrzej Gołębiowski | - członek |
| 3. Joanna Panas | - członek |

Pole spisowe NR 3

Magazyn Medyczny (stan na dzień 30 .11. 2012 r.) termin 03.12.2012r. – 04 .12.2012r.

- | | |
|------------------|------------------|
| 1. Jan Glinka | - przewodniczący |
| 2. Dorota Majdan | - członek |
| 3.Klaudia Wójcik | - członek |

Inwentaryzacja i wykaz pól spisowych inwentaryzacji składników majątkowych Instytutu Reumatologii tj. środków trwałych i przedmiotów nietrwałych zgodnie z wieloletnim planem inwentaryzacji.

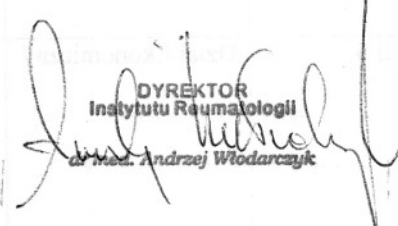
Termin od 10.10.2012 r. – 01.12.2012 r.

Nr pola spisowego	Nazwa pola spisowego	Części składowe pola spisowego	Skład zespołu spisowego
II 1	Dział Administracji i Zaopatrzenia	<ul style="list-style-type: none"> • Gabinet Z-cy Dyrektora ds. Administracjo – Techniczny • Gabinet Z-cy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finasowych • Sekretariat • Kancelaria Ogólna • Inspektor OC • Sekcja Aparatury Medycznej • Sekcja Informatyki oraz serwerownia 	Przewodniczący Stanisław Malitek Członkowie: Jan Glinka Joanna Panas Dariusz Skiba
II 2	Dział Administracji i Zaopatrzenia	<ul style="list-style-type: none"> • Dział Administracji i Zaopatrzenia (w tym również : portiernie, pom zaopatrzenia, transportu, pracowników terenowych, • Bufet • Pralnia • Centrala telefoniczna 	Przewodniczący Bogdan Łazowski Członkowie: Marek Gryszpanowicz Leon Kiersznowski Aleksandra Komorowska
II 3	Dział Ekonomiczny	<ul style="list-style-type: none"> • Dział Finansowo-Księgowy • Dział Analiz i Kosztów • Biblioteka • Redakcja „Reumatologia” • Kuchnia 	Przewodniczący Elżbieta Maciejewska Członkowie: Teresa Firek Piotr Zalewski
III 1	Dział Organizacyjno Prawny	<ul style="list-style-type: none"> • Dział Organizacyjno Prawny • Dział Spraw Pracowniczych i Socjalno Bytowych 	Przewodniczący Daria Gajewska Członkowie: Alicja Nowakowska

		<ul style="list-style-type: none"> • Radcy Prawni • Budynek hotelu 	Bernadeta Bystrzycka
III 2	Dział Planowania	<ul style="list-style-type: none"> • Gabinet Dyrektora Naczelnego • Sekretariat Dyrektora Naczelnego • Gabinet z-cy Dyrektora ds. Nauki • Gabinet z-cy Dyrektora ds. Klinicznych • Sekretariat Naukowy • Pracownia Ksero • Sala Wykładowa • Sala Konferencyjna • Korytarz 	Przewodniczący Andrzej Gniazdowski Członkowie: Irena Lisiecka Agnieszka Hryniewicz- Braham
III 3	Izba Przyjęć	<ul style="list-style-type: none"> • Izba Przyjęć • Gabinety Lekarskie korytarze parter, I piętro 	Przewodniczący: Joanna Dziezic Członkowie: Ewa Kalinowska Edyta Borzyszkowska

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje podane do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Instytucie Reumatologii


DYREKTOR
Instytutu Reumatologii
dr med. Andrzej Włodarczyk