

Zarządzenie Nr 34/2019

Dyrektora Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji
im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher w Warszawie
z dnia 3. grudnia 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia spisu kontrolnego apteczek, odczynników oraz materiałów
laboratoryjnych

Na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 351) oraz stosownie do postanowień instrukcji inwentaryzacyjnej wprowadzonej Zarządzeniem nr 23/2016 Dyrektora Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher z dnia 18 maja 2016 r., zarządza się co następuje:

§1

Zarządza się przeprowadzenie kontrolnej inwentaryzacji apteczek, odczynników oraz materiałów laboratoryjnych.

§2

1. Powołuje się komisję do przeprowadzenia:
 - 1) spisu apteczek dla Pola spisowego nr 1, obejmującego:

Klinika i Poliklinika Reumatologii

Klinika i Poliklinika Reumatologii Wieku Rozwojowego

Klinika Rehabilitacji

Klinika Rehabilitacji Kardiologicznej

Pracownia Rezonansu Magnetycznego

Pracownia Radiologiczna

Pracownia Ultrasonograficzna

Poradnia Reumatologiczna

Poradnia Leczenia Bólu

Poradnia Ortopedyczna

Pracownia Leków Biologicznych i Cytostatycznych

Osoba odpowiedzialna: Pielęgniarki Oddziałowe poszczególnych klinik/zakładów

Skład Komisji spisowej:

Przewodnicząca: Beata Grochowska

Członek: Anna Szumska

Członek: Dorota Lewandowska

2) spisu apteczek dla Pola spisowego nr 2, obejmującego:

Klinika i Poliklinika Układowych Chorób Tkanki Łącznej
Ośrodek Terapii Biologicznej
Klinika Wczesnego Zapalenia Stawów
Zakład Anestezjologii i Intensywnej Opieki Medycznej
Centralne Laboratorium Kliniczne - ośrodek badań podstawowych
Centralne Laboratorium Kliniczne - ośrodek badań specjalistycznych
Centralne Laboratorium Kliniczne – Punkt Pobrań
Pracownie Endoskopowe
Gabinet zabiegowy
Gabinet Okulistyczny
Gabinet Laryngologiczny
Pracownia Echokardiograficzna
Dział Administracji (karetki)

Osoba odpowiedzialna: Pielęgniarki Oddziałowe poszczególnych klinik/zakładów

Skład Komisji spisowej:

Przewodnicząca: Ewa Brouze

Członek: Joanna Pikulska

Członek: Barbara Kucharska-Sumara

3) spisu apteczek dla Pola spisowego nr 3, obejmującego:

Klinika i Poliklinika Geriatrii
Klinika i Poliklinika Reumoortopedii
Klinika i Poliklinika Neuroortopedii i Neurologii
Oddział Dzienny Usprawniania Narządu Ruchu (-1)
Zakład Patomorfologii
Zakład Patofizjologii i Immunologii
Zakład Biochemii i Biologii Molekularnej
Izba Przyjęć
Pracownia EMG
Pracownia Tomografii Komputerowej

Osoba odpowiedzialna: Pielęgniarki Oddziałowe poszczególnych klinik/zakładów

Skład Komisji spisowej:

Przewodnicząca: Zdzisława Trzeciak

Członek: Iwona Piec

Członek: Emilia Stadnik

- 4) spisu odczynników i materiałów laboratoryjnych dla Pola spisowego nr 2, obejmującego:
- Centralne Laboratorium Kliniczne- Ośrodek Badań Podstawowych,
 - Centralne Laboratorium Kliniczne – Ośrodek Badań Specjalistycznych

Osoba odpowiedzialna: dr n. farm. Bożena Wojciechowska

w następującym składzie:

Przewodnicząca: Teresa Radomska

Członek: Tomasz Burakowski

Członek: Joanna Panas

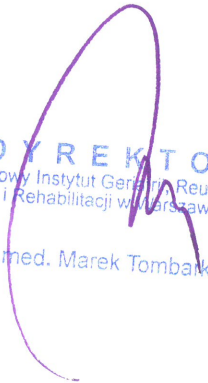
2. Przeprowadzenie spisów określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 powyżej nastąpi w terminie:
09.12.2019 r. – 20.12.2019 r.

§ 3

1. Wykonanie czynności spisowych powierza się Komisji Inwentaryzacyjnej według zasad określonych Instrukcją Inwentaryzacyjną.
2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej i Głównego Księgowego do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu dla członków komisji spisowych, osób materialnie odpowiedzialnych oraz pracowników Działu Finansowo-Księgowego o sposobie przeprowadzenia czynności spisowych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.
3. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiedzialny jest za sprawny, prawidłowy i terminowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych w drodze spisu z natury.
4. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia.
5. Wstrzymuje się udzielanie urlopów wypoczynkowych wszystkim pracownikom odpowiedzialnych materialnie, członków komisji spisowych w okresie, w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne.
6. Po zakończeniu spisu Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej niezwłocznie złoży do Działu Finansowo-Księgowego dokładnie i czytelnie wypełnione arkusze spisowe oraz inne dokumenty inwentaryzacyjne, o których mowa w Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 23/2016 z dnia 18 maja 2016 roku.
7. Spis inwentaryzacyjny w zakresie apteczek, odczynników i materiałów laboratoryjnych obejmuje spis opakowań pełnych i niepełnych.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii
i Rehabilitacji w Warszawie
Dr n. med. Marek Tombakiewicz