

ZARZĄDZENIE Nr 49/2019
DYREKTORA NARODOWEGO INSTYTUTU GERIATRII, REUMATOLOGII
I REHABILITACJI

IM. PROF. DR HAB. MED. ELEONORY REICHER

w Warszawie
z dnia 8. listopada 2019 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Wynagradzania Narodowego Instytutu Geriatrii,
Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher w Warszawie**

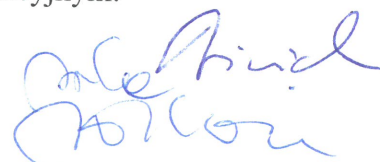
Na podstawie art. 77² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) oraz art. 63 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1350, z późn. zm.), a także § 8 pkt 6 Statutu Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher w Warszawie zarządza się co następuje:

§1.

1. Zmianie ulega Regulamin Wynagradzania Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 02-637), przy ul. Spartańskiej 1, stanowiący załącznik do Zarządzenia Dyrektora Instytutu z dnia 30 grudnia 2011 r., Nr 43/2011 (zwany dalej: „Regulaminem”).
2. Niniejsze zmiany do Regulaminu dokonane są w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi na terenie Instytutu.

§2.

1. Zmianie ulega §2 ust. 1 pkt 4 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:
„4) zastępcy dyrektora - rozumie się przez to podlegającego bezpośrednio dyrektorowi pracownika kierującego działalnością określonego pionu Instytutu, tj. zastępcy dyrektora ds. naukowych, zastępcy dyrektora ds. klinicznych, zastępcy dyrektora ds. ekonomiczno-finansowych, zastępcy dyrektora ds. administracyjno-technicznych, zastępcy dyrektora ds. pielęgniarstwa,”
2. Zmianie ulega §2 ust. 2 pkt 1 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:
„1) pracowników naukowych, – do których zalicza się osoby zatrudnione na stanowiskach:
 - a) profesora,
 - b) profesora NIGRiR,
 - c) adiunkta,
 - d) asystenta naukowego,”
3. Zmianie ulega §12 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:
„1. Dodatek funkcyjny może zostać przyznany w przypadku powierzenia pracownikowi stanowiska kierowniczego, samodzielnego lub dodatkowych zadań obejmujących sprawowanie funkcji kierowniczych w danym dziale lub pionie organizacyjnym.



2. Wysokość dodatku funkcyjnego określa się w relacji procentowej do wynagrodzenia zasadniczego lub kwotowo.
3. Wykaz stawek dodatku funkcyjnego, jakie mogą być przyznane w związku z zajmowaniem określonego stanowiska kierowniczego lub samodzielnego przedstawia załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym, w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje dodatek funkcyjny proporcjonalny do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.
5. Okres przyznawania dodatku funkcyjnego i jego wysokość ustalana jest indywidualnie, decyzją Dyrektora lub osób przez niego upoważnionych, na mocy umowy o pracę lub odrębnego indywidualnego porozumienia z pracownikiem.
6. Dodatek funkcyjny może również być przyznany pracownikom, którym powierzono obowiązki kierownicze na czas powierzenia zastępstwa w przypadku niemożności sprawowania funkcji przez osoby zatrudnione na stanowiskach kierowniczych w szczególności z takich przyczyn jak niezdolność do pracy z powodu choroby, urlop macierzyński, urlop wychowawczy, urlop bezpłatny.
7. W przypadku kumulacji funkcji przysługuje tylko jeden dodatek, zgodnie z wyborem pracownika.
8. Dodatek przysługuje za dni obecności w pracy, dodatku nie wypłaca się za dni nieobecności w pracy, za które pracownikowi przysługuje wynagrodzenie, zasiłek chorobowy lub inne zasiłki z ubezpieczenia społecznego.”

4. Dodany zostaje §13¹ Regulaminu, w brzmieniu:

„1. Dodatek zadaniowy może zostać przyznany pracownikowi za czasowe powierzenie mu dodatkowych zadań niezwiązanych dotychczas z zajmowanym przez pracownika stanowiskiem, zwiększone obciążenie pracą i/lub szczególną odpowiedzialność związaną z wykonywanymi czynnościami (np. odpowiedzialność materialną za powierzone mienie). Dodatek zadaniowy może zostać przyznany pracownikowi zwłaszcza w przypadku powierzenia mu zadań o znaczeniu szczególnym dla Instytutu, prowadzonych w Instytucie badań naukowych czy poprawy jakości świadczeń medycznych w tym również powierzenia wykonywania zadań w realizowanych przez Instytut projektach.

2. Okres przyznawania dodatku zadaniowego i jego wysokość ustalana jest indywidualnie, decyzją Dyrektora lub osób przez niego upoważnionych, na mocy odrębnego indywidualnego porozumienia z pracownikiem.

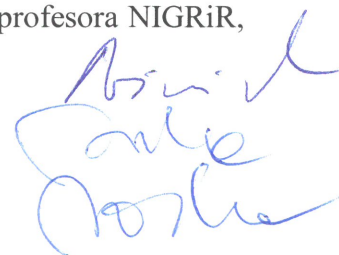
3. Dodatek przysługuje za dni obecności w pracy, dodatku nie wypłaca się za dni nieobecności w pracy, za które pracownikowi przysługuje wynagrodzenie, zasiłek chorobowy lub inne zasiłki z ubezpieczenia społecznego.”

5. Dodany zostaje §13² Regulaminu, w brzmieniu:

„1. Pracownikom zatrudnionym na stanowisku naukowym posiadającym tytuł naukowy profesora przysługuje miesięczny dodatek w wysokości 500 złotych.

2. Pracownikom zatrudnionym na stanowisku naukowym adiunkta lub profesora NIGRiR, przysługuje miesięczny dodatek w wysokości:

- Adiunkt – do 300 zł



- Profesor NIGRiR – do 500 zł.

3. Pracownikom wymienionym w ust. 1 i 2 przysługuje tylko jeden, wyższy kwotowo dodatek.
 4. Przyznanie dodatków wymienionych w ust. 1 i 2 uzależnione będzie od wyników ewaluacji dorobku naukowego przeprowadzanej co 2 lata przez Dział Nauki.
 5. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje dodatek w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia kolejnego miesiąca po udokumentowaniu uprawnień przez pracownika.
 6. Dodatek przysługuje za dni obecności w pracy, dodatku nie wypłaca się za dni nieobecności w pracy, za które pracownikowi przysługuje wynagrodzenie, zasiłek chorobowy lub inne zasiłki z ubezpieczenia społecznego.”
6. Dodany zostaje §13³ Regulaminu, w brzmieniu:
„Należności z tytułu zastępstwa mogą być wypłacane decyzją Dyrektora na wniosek Kierowników komórek organizacyjnych właściwych co do grup zawodowych, pracownikom pełniącym obowiązki w zastępstwie w związku z absencją chorobową lub innymi brakami kadrowymi w danej komórce organizacyjnej. Środki na wypłatę należności nie mogą przekroczyć wysokości funduszu powstałego z powyższych powodów”.
7. Zmianie ulega §32 ust. 1 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:
„1. Nagrody przyznaje Dyrektor.”
8. Zmianie ulega §42 ust. 2 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:
„2. Do ustalenia wysokości należności przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowych stosuje się przepisy:
1) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167 ze zmianami);
2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zmianami).”
9. Zmianie ulega §57 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:
„Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez udostępnienie jego treści w Dziale Organizacyjno-Prawnym i w Dziale Spraw Personalnych Instytutu.”

10. Zmianie ulega załącznik nr 1 pkt A do Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:

L.p.	STANOWISKO	Wymagane kwalifikacje	Kategoria zaszeregowania
		Wykształcenie	
	1	2	3
1	Profesor	Tytuł naukowy profesora	XVIII - XXII
2	Profesor NIGRIR	Tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora	XVII – XXI
3	Adiunkt	Stopień naukowy doktora	XVI - XIX
4	Asystent naukowy	Wyższe	XIV – XVII

11. Zmianie ulega załącznik nr 3 do Regulaminu, do którego zostaje dodana pozycja:

5	Pielęgniarka zastępująca pielęgniarkę oddziałową	5
---	--	---

12. Zmianie ulega załącznik nr 4 do Regulaminu, do których zostaje dodana pozycja

5	100-200 zł
---	------------

§3.

1. W pozostałym zakresie Regulamin zachowuje swoje dotychczasowe brzmienie.
2. Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników w dziale organizacyjno-prawnym oraz w dziale spraw personalnych.

DYREKTOR
Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii
i Rehabilitacji w Warszawie
Dr n. med. Marek Tombarzewicz

Ogólnopolski Związek Zawodowy
Pielęgniarek i Położnych
Zakładowa Organizacja Związkowa
przy Narodowym Instytucie Geriatrii
Reumatologii i Rehabilitacji
im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
02-637 Warszawa, ul. Spartańska 1
NIP: 521-30-38-928, Regon: 016102633

Komisa Zakładowa Nr 101 NSZZ
Solidarność Region Mazowsze
przy Narodowym Instytucie
Geriatrii Reumatologii i Rehabilitacji
02-637 Warszawa, ul. Spartańska 1
Regon: 012247010

0.10.2019
11