

ZARZĄDZENIE Nr 28/2018
DYREKTORA NARODOWEGO INSTYTUTU GERIATRII, REUMATOLOGII
I REHABILITACJI
IM. PROF. DR HAB. ELEONORY REICHER W WARSZAWIE
z dnia 13 listopada 2018 r.

zmieniające Regulamin Organizacyjny Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii
i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
w Warszawie

Na podstawie art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 736, z późn. zm.) oraz § 8 pkt 6 Statutu Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej i zakładowych organizacji związkowych zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, wprowadzam następujące zmiany:

- 1) § 3 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„6. Dyrektora podczas jego nieobecności zastępuje Zastępca Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych lub inny wyznaczony przez niego Zastępca, bądź upoważniony kierownik komórki.”;
- 2) § 10 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Kierownik pododdziału klinicznego jest powoływany na wniosek kierownika właściwej kliniki przez Dyrektora Instytutu.”;
- 3) § 12 ust. 1 pkt 4 lit. b otrzymuje brzmienie:
„b) Inspektor ds. Obronnych.”;
- 4) w § 12 ust. 1 pkt 4 dodaje się lit. c o następującym brzmieniu:
„c) Inspektor Ochrony Danych.”;
- 5) § 12 ust. 1 pkt 5 i 6 otrzymują brzmienie:
„5) Dział Zamówień Publicznych;
6) Kancelaria Instytutu.”;
- 6) uchyla się § 13 ust. 2 pkt 10;
- 7) uchyla się § 13 ust. 3 pkt 5;
- 8) w § 14 ust. 2 dodaje się pkt 16 o następującym brzmieniu:
„16) organizowanie oceny nowych leków przeciwreumatycznych.”;

- 9) § 14 ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Klinika i Poliklinika Reumatologii;”;
- 10) w § 14 ust. 3 dodaje się pkt 19 o następującym brzmieniu:
„19) Ośrodek Wczesnej Diagnostyki Reumatoidalnego Zapalenia Stawów.”
- 11) uchyla się § 15 ust. 3 pkt 3;
- 12) uchyla się § 16 ust. 2 pkt 12;
- 13) uchyla się § 16 ust. 3 pkt 3;
- 14) § 17 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Naczelna Pielęgniarka w imieniu Dyrektora Instytutu nadzoruje zespół pielęgniarski i personel medyczny oraz współuczestniczy w kierowaniu działalnością usługowo-leczniczą Instytutu.”;
- 15) § 17 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Naczelnej Pielęgniarce podporządkowane są:
1) personel pielęgniarski;
2) Pielęgniarka epidemiologiczna;
3) Dietetyczka;
4) średni i niższy personel medyczny.”;
- 16) § 22 ust. 7 otrzymuje brzmienie:
„7. Do zadań Inspektora Ochrony Danych należy:
1) informowanie Dyrektora Instytutu oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 (dalej: Rozporządzenie) oraz innych przepisów o ochronie danych;
2) monitorowanie przestrzegania Rozporządzenia oraz innych przepisów o ochronie danych oraz polityk Instytutu w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym przeprowadzanie podziału obowiązków, działań zwiększających świadomość, szkoleń personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz audytów;
3) udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie ich wykonania;
4) współpraca z organem nadzorczym ustanowionym zgodnie z art. 51 Rozporządzenia;
5) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 Rozporządzenia, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach dot. ochrony danych osobowych;
6) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 30 Rozporządzenia;

7) zgłaszanie naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu zgodnie z art. 33 Rozporządzenia.”;

17) w § 22 dodaje się ust. 8 o następującym brzmieniu:

„8. Do zadań Działu Zamówień Publicznych należy:

- 1) przygotowywanie i współprowadzenie procedur wg trybów określonych ustawą Prawo zamówień publicznych;
- 2) nadzorowanie procesu zawierania umów na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych i prawidłowość ich realizacji;
- 3) przygotowywanie planu terminów realizacji procedur oraz planu zamówień publicznych w oparciu o dane otrzymane z pozostałych jednostek organizacyjnych Instytutu;
- 4) nadzorowanie sprawności i terminowości przeprowadzania postępowań przetargowych;
- 5) nadzorowanie i właściwe dokumentowanie przebiegu realizowanych procedur;
- 6) monitorowanie warunków umów zawartych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.”;

18) w § 22 dodaje się ust. 9 o następującym brzmieniu:

„9. Do zadań **Kancelarii Instytutu** należy:

- 1) prowadzenie rejestru pełnomocnictw, przechowywanie pełnomocnictw oraz przekazywanie ich pełnomocnikom;
- 2) przechowywanie wskazanych przez Dyrektora oryginałów dokumentów wpływających do Instytutu oraz przekazywanie ich kopii właściwym komórkom organizacyjnym;
- 3) wysyłanie korespondencji, odbieranie oraz rozdział jej pomiędzy komórkami organizacyjnymi Instytutu;
- 4) prowadzenie obsługi sekretarskiej poprzez sekretariaty:
 - Dyrektora,
 - Zastępcy Dyrektora ds. Klinicznych,
 - Zastępcy Dyrektora Ekonomiczno-Finansowych i Zastępcy Dyrektora ds. Techniczno-Administracyjnych,
 - Kierowników Klinik;
- 5) zapewnianie obsługi sekretarskiej dla Dyrektora Instytutu oraz jego Zastępców ds. Ekonomiczno-Finansowych, ds. Administracyjno-Technicznych i ds. Klinicznych.”;

19) uchyla się § 23 ust. 5;

20) § 24 ust. 2 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„2. Do zadań Kliniki i Polikliniki Reumatologii należy:”;

21) § 24 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

- „1) prowadzenie działalności naukowo-badawczej w zakresie chorób reumatycznych

ze szczególnym uwzględnieniem reumatoidalnego zapalenia stawów i seronegatywnych zapaleń stawów i innych układowych chorób tkanki łącznej;”;

22) w § 24 po ust. 18 dodaje się ust. 19 o następującym brzmieniu:

„19. Do zadań Ośrodka Wczesnej Diagnostyki Reumatoidalnego Zapalenia Stawów należy:

- 1) przeprowadzanie konsultacji reumatologicznych pacjentów;
- 2) diagnozowanie chorób w oparciu o badania laboratoryjne i obrazowe.

Nadzór merytoryczny nad Ośrodkiem Wczesnej Diagnostyki Reumatoidalnego Zapalenia Stawów sprawuje Kierownik Kliniki Wczesnego Zapalenia Stawów.”;

23) w § 25 ust. 1 po pkt 12 dodaje się pkt 13-22 oraz zdanie o następującym brzmieniu:

- „13) koordynacja spraw związanych z opracowaniem oraz nowelizacją Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Instytutu;
- 14) przygotowywanie projektów pełnomocnictw udzielanych przez Dyrektora Instytutu;
- 15) przygotowywanie projektów upoważnień udzielanych przez Dyrektora Instytutu, z wyłączeniem upoważnień do kontroli oraz prowadzenie ich rejestru;
- 16) koordynacja spraw związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektów zarządzeń Dyrektora Instytutu, opracowywanych przez komórki organizacyjne Instytutu oraz prowadzenie rejestru tych zarządzeń;
- 17) koordynacja, uzgadnianie i opiniowanie pod względem formalno – prawnym projektów umów cywilno-prawnych, realizowanych w komórkach organizacyjnych Instytutu oraz zawieranych z kontrahentami zewnętrznymi i prowadzenie centralnego rejestru tych umów;
- 18) opiniowanie wewnętrznych aktów prawnych w zakresie spójności ze strukturą organizacyjną Instytutu oraz trybem tworzenia wewnętrznych aktów prawnych;
- 19) zgłaszanie zmian danych w KRS i rejestrze podmiotów leczniczych prowadzonym przez Wojewodę Mazowieckiego;
- 20) koordynacja przygotowania sprawozdania rocznego z działalności Instytutu;
- 21) wydawanie opinii prawnych w sprawach z zakresu działania Instytutu;
- 22) przechowywanie umów oraz przekazywanie ich kopii właściwym komórkom organizacyjnym Instytutu;

W Dziale Administracji wyodrębnia się Sekcję Zaopatrzenia, oraz Sekcję Transportu oraz Sekcję Organizacyjno-Prawną.”;

24) uchyla się §25 ust. 3;

25) uchyla się § 26 ust. 3;

26) § 30 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Wszelkie sporządzane pisma, powinny mieć parafę kierownika właściwej komórki

organizacyjnej oraz przez bezpośredniego referenta załatwianej sprawy.”;

27) § 38 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kwalifikacje pacjentów do przyjęcia do Instytutu przeprowadzane są w Izbie Przyjęć 5 dni w tygodniu zgodnie z obowiązującą procedurą.”;

28) § 38 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. W przypadku konieczności po przyjęciu do Izby Przyjęć, a przed umieszczeniem chorego w klinice, należy chorego doprowadzić do wymaganego stanu higienicznego.”;

29) § 39 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Gospodarkę środkami odurzającymi w klinice, prowadzi Kierownik Kliniki – Ordynator lub lekarz przez niego wyznaczony. Kierownik Kliniki – Ordynator ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za stan tych środków, ich pobieranie, przechowywanie, wydawanie i prowadzenie szczegółowej ewidencji rozchodu środków odurzających. Każda pozycja ewidencji powinna być podpisana przez Kierownika Kliniki - Ordynatora lub wyznaczonego przez niego lekarza. Niezależnie od powyższej ewidencji każdy zapis rozchodu środka odurzającego musi znaleźć potwierdzenie w:

- 1) karcie indywidualnych zleceń;
- 2) raportach pielęgniarskich.”;

30) § 42 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Odwiedziny pacjentów hospitalizowanych, mogą się odbywać całodobowo, pod warunkiem, że nie zakłócają toku planowanych badań i zabiegów przy pacjentach oraz ustalonego porządku pracy kliniki.”;

31) § 44 ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Wyrażenie sprzeciwu na sekcję jest bezskuteczne w sytuacjach:

- 1) określonych w Kodeksie postępowania karnego i Kodeksie karnym wykonawczym oraz aktach wykonawczych wydanych na ich podstawie;
- 2) gdy przyczyny zgonu nie można ustalić w sposób jednoznaczny;
- 3) określonych w przepisach o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.”;

32) w § 46 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Dokumentacja medyczna jest udostępniana pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta.

2. Po śmierci pacjenta dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym.”.

§ 2.


Przyjmuję tekst jednolity stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora ds. Klinicznych oraz Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14 listopada 2018 r.


DYREKTOR
Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii
i Rehabilitacji w Warszawie
Dr n. med. Marek Tombarkiewicz