

Zarządzenie Nr ⁴⁴...../2016
Dyrektora Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji
im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
z dnia ^{2 listopada}..... 2016 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie odczynników i materiałów laboratoryjnych w Centralnym Laboratorium Klinicznym

na podstawie art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz stosownie do postanowień instrukcji inwentaryzacyjnej z dnia 18 maja 2016 roku, w związku z § 8 pkt 6 Statutu Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, zarządza się, co następuje:

§1

Zarządza się przeprowadzenie spisu inwentaryzacyjnego stanu zapasów odczynników i materiałów laboratoryjnych w pracowniach Centralnego Laboratorium Klinicznego.

§2

1. Powołuje się skład komisji do przeprowadzenia powyższego spisu i określa się termin ich przeprowadzenia.
2. Termin przeprowadzenia spisu: 05.12.2015r. – 09.12.2015r.
3. Pole Spisowe nr 1: Centralne Laboratorium Kliniczne – Ośrodek Badań Podstawowych
 - 1) Osoba odpowiedzialna: dr n. farm. Bożena Wojciechowska
 - 2) Skład Komisji spisowej:
 - a) Przewodniczący: Dorota Musiał,
 - b) Członek: Urszula Bobowska,
 - c) Członek: Tomasz Burakowski.
4. Pole spisowe nr 2: Centralne Laboratorium Kliniczne – Ośrodek Badań Specjalistycznych
 - 1) Osoba odpowiedzialna: dr n. farm. Bożena Wojciechowska
 - 2) Skład Komisji spisowej:
 - a) Przewodniczący: Dorota Musiał,
 - b) Członek: Urszula Bobowska,
 - c) Członek: Tomasz Burakowski.

§3

1. Wykonanie czynności spisowych powierza się Komisji Inwentaryzacyjnej według zasad określonych Instrukcją Inwentaryzacyjną.
2. Spis inwentaryzacyjny w zakresie odczynników i materiałów laboratoryjnych obejmuje spis opakowań pełnych i niepełnych.
3. Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej i Głównego Księgowego do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu dla członków komisji spisowych, osoby materialnie odpowiedzialnej oraz pracowników Działu Finansowo-

Księgowego o sposobie przeprowadzenia czynności spisowych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.

4. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiedzialny jest za sprawny, prawidłowy i terminowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych w drodze spisu z natury.
5. Po zakończeniu spisu, Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej niezwłocznie złoży do Działu Finansowo-Księgowego dokładnie i czytelnie wypełnione arkusze spisowe oraz inne dokumenty inwentaryzacyjne o których mowa w Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 23/2016 z dnia 18 maja 2016 roku.
6. Wstrzymuje się udzielanie urlopów wypoczynkowych wszystkim pracownikom odpowiedzialnym materialnie, członkom komisji spisowych w okresie, w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Narodowego Instytutu
Geriatry, Reumatologii i Rehabilitacji
dr. n. med. Piotr Bednarski