

Znak sprawy: 27/PN/2018/JS

Warszawa, dnia 12 września 2018 r.

**NARODOWY INSTYTUT GERIATRII, REUMATOLOGII
I REHABILITACJI**

IM. PROF. DR HAB. MED. ELEONORY REICHER
02-637 Warszawa ul. Spartańska 1

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ
CENTRALNEGO BLOKU OPERACYJNEGO
Z CZĘŚCIĄ ANESTEZJOLOGICZNA I STERYLIZACJĄ
DLA CENTRALNEGO BLOKU OPERACYJNEGO
I KLINIKI REUMOORTOPEDII**

Projekt pn. „Modernizacja pomieszczeń na potrzeby centralnego bloku operacyjnego (CBO) z częścią anestezyjologiczną i sterylizacją dla CBO oraz Kliniki Reumatologii – Etap I” w ramach działania 9.2 Infrastruktura ponadregionalnych podmiotów leczniczych oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 nr POIS.09.02.00-00-0162/19-00/1040/2019/682

D Y R E K T O R
Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii
i Rehabilitacji w Warszawie

Dr n. med. Marek Tombariewicz



Znak sprawy: 27/PN/2018/JS

Warszawa, dnia 12 września 2018 r.

**NARODOWY INSTYTUT GERIATRII, REUMATOLOGII
I REHABILITACJI
IM. PROF. DR HAB. MED. ELEONORY REICHER
02-637 Warszawa ul. Spartańska 1**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO –
KOSZTORYSOWEJ CENTRALNEGO BLOKU OPERACYJNEGO
Z CZĘŚCIĄ ANESTEZJOLOGICZNĄ I STERYLIZACJĄ
DLA CENTRALNEGO BLOKU OPERACYJNEGO
I KLINIKI REUMOORTOPEDII**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

**ZATWIERDZIŁ:
Marek Tombarkiewicz
Dyrektor**

Materiały przygotowane przez Komisję Przetargową
powołaną Decyzją Dyrektora Instytutu z dnia 12 września 2018 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji
im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
02-637 Warszawa ul. Spartańska 1
tel. 22/67 09 143
Adres internetowy: www.spartanska.pl,
NIP 525-001-10-42, REGON 000-288-567

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp.
- 2.2 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami uPzp dla postępowań, których wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp tj. równowartości kwoty 221 000,00 EURO.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumoortopedii. Powierzchnia Bloku Operacyjnego i Sterylizatorni wynosi ca 460 m², w jej skład wchodzi następujące pomieszczenia: 2 sale operacyjne ortopedyczne, myjnia dla operatorów, pokój przygotowawczy, pokój wybudzeń – pooperacyjny na 4 łóżka, pokój operatorów, pokój anestezyjologów, pokój pielęgniarek, pomieszczenie do przechowywania leków, magazyn materiałów sterylnych, i implantów, zaplecze dla sprzętu medycznego. Sterylizatornia o powierzchni ca 100 m². Klinika Reumoortopedii o powierzchni ca 520 m², w skład której wchodzi m. in. sale chorych – ortopedyczne na ca 25 łóżek, gabinet ordynatora, pokój lekarza dyżurnego, pokój pielęgniarek, pokój pielęgniarki oddziałowej, pomieszczenia pomocnicze oraz uzyskanie pozwolenia na budowę.
- 3.2 Projekt ma być wykonany zgodnie z obecnie obowiązującymi standardami i warunkami, jakie powinny spełniać instytucje ochrony zdrowia oraz przepisów prawa, w tym rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739).
- 3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 3.4 Zamawiający przewiduje konieczność dokonania wizji lokalnej. Dokładny termin wizji lokalnej Wykonawcy mogą uzgodnić z: p. Pawłem Perelmuterem – Zastępcą Kierownika Działu Administracji, tel. (+48) 22 lub osobą przez niego upoważnioną w dniach poniedziałek – piątek w godz. 7.45 – 14.00. Na spotkaniu Wykonawcy będą mogli dokonać wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane jakiegokolwiek odpowiedzi na pytania dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jednakże po jej zakończeniu Wykonawca może złożyć zapytania do SIWZ stosownie do form porozumiewania się w określonych w postępowaniu. Powyższe podyktowane jest koniecznością zachowania w postępowaniu zasady uczciwej konkurencji. Wykonawca, który zrezygnuje z odbycia wizji lokalnej nie będzie mógł podczas wykonywania umowy zgłaszać uwag do sposobu jej realizacji, stanu faktycznego i okoliczności związanych z wykonaniem zamówienia, o którym lub których mógł się dowiedzieć podczas wizji lokalnej.
- 3.5 Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
- 1) Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osoby wykonujące

- czynności w pełnym wymiarze czasu pracy, które będą wykonywały prace związane z budową obiektu tj. pracownicy ogólnobudowlani wykonujący prace sanitarne, elektryczne i ogólnobudowlane.
- 2) Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę. Wykaz osób będzie stanowił załącznik do umowy.
 - 3) Wykonawca zobowiąże się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w wykazie pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847 z późn. zm.).
 - 4) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentu, o których mowa w pkt 3) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę i może być podstawą do stwierdzenia, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy z Zamawiającym.
 - 5) W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony będzie w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia, na inne niż osoby wskazane w pierwotnym wykazie pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
 - 7) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.
 - 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 3.6 Zakres i forma dokumentacji projektowej muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 t.j.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2012.462):
- 1) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w §13 i §14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy

- dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych i wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- 2) wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
- 3.7 Zakres czynności określa również projekt umowy załączony do SIWZ.
- 3.8 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne, 71200000-0 – Usługi architektoniczne i podobne, 71300000-1 – Usługi inżynieryjne, 71400000-2 – Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu, 71530000-2 – Doradcze usługi budowlane, 71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 UPZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp.

6. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

- 7.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 7.2 Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w ofercie wskazać część (zakres zamówienia), którą wykonywać będzie rzeczywiście w jego imieniu podwykonawca i podania firm podwykonawców.
- 7.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.4 Należy wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 – formularz ofertowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wskazać w formularzu „nie dotyczy”. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 7.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 8.1 Wymagany termin realizacji zamówienia: do **12 tygodni** od daty zawarcia umowy.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b uPzp, dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **250.000,00 zł**.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek, o którym mowa w pkt 9.1 ppkt 2 niniejszej SIWZ zostaną uznane za spełnione wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców posiada polisę w wysokości co najmniej 250.000,00 zł.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej** – niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie (2) usługi projektowe obiektów szpitalnych obejmujących swoim zakresem wykonanie wielobranżowych dokumentacji projektowych budowlanych i wykonawczych (każda z dokumentacji obejmująca łącznie co najmniej branżę architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną oraz instalacji: sanitarnej i elektrycznej) W ramach co najmniej jednej z wyżej wskazanych usług Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w zaprojektowaniu bloku operacyjnego i centralnej sterylizatorni. Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie obiekty, na które uzyskano pozwolenie na budowę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na podstawie art. 22a uPzp, spełnieniem powyższego warunku, o którym mowa w ust. 3a) winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca polega.

- b) dysponuje lub będzie dysponował osobami należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego, skierowanymi do realizacji zamówienia, posiadającymi następujące kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumortopedii
– sprawa nr 27/PN/2018/JS

Lp.	Stanowisko ¹	Wymagane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie
1.	Projektant w branży architektonicznej	<p>Uprawnienia budowlane w zakresie w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).</p> <p><u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać przynajmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku projektanta w branży architektonicznej i uczestniczył w zaprojektowaniu w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 obiektów szpitalnych.</p>
2.	Projektant branży konstrukcyjno – budowlanej	<p>Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do projektowania bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).</p> <p><u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać przynajmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku projektanta w branży konstrukcyjnej i uczestniczył w zaprojektowaniu w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 obiektów szpitalnych.</p>
3.	Projektant branży sanitarnej	<p><u>Uprawnienia:</u> uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).</p> <p><u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać przynajmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku projektanta w branży sanitarnej i uczestniczył w zaprojektowaniu w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 obiektów szpitalnych.</p>
4.	Projektant branży elektrycznej	<p><u>Uprawnienia:</u> uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).</p> <p><u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać przynajmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku projektanta w branży elektrycznej i uczestniczył w zaprojektowaniu w okresie</p>

¹ **Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji projektantów**

W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2002, nr 23, poz. 221) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz. U. Nr 63, poz. 394)

W razie wątpliwości pojęcia użyte w ust. 1 pkt 3 lit. a) i b) są zdefiniowane w ustawie z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną
i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumortopedii
– sprawa nr 27/PN/2018/JS

		ostatnich 3 lat co najmniej 2 obiektów szpitalnych.
5.	Projektant technologii medycznej	<u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać przynajmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku projektanta polegające na zaprojektowaniu co najmniej 2 projektów, w tym co najmniej 1 projekt obejmujący zaprojektowanie Bloku Operacyjnego.

W związku z art. 22a ust. 4 uPzp: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **gdy podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.**

W związku z powyższym, w sytuacji, gdy któryś z warunków, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 3.1) – 3.3) będzie w całości spełniany nie przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum a przez „inny podmiot”, „podmiot” ten musi być wykonawcą całej części zamówienia (100%). Jeżeli warunek będzie spełniany częściowo przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum oraz częściowo przez inny podmiot lub inne podmioty to ta część zamówienia będzie musiała być wykonana proporcjonalnie do zakresu spełniania tego warunku przez poszczególne podmioty.

9.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp. Zgodnie z art. 24 ust. 1 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2),
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w

- postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544),
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 uPzp:
- 1) Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp – Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
 - 2) Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 8 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 uPzp – Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty należności.
- 9.4 Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 9.2 pkt 2) lit. a) – c) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 9.2 pkt 2) lit. a) – c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku

- potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 9.2 pkt 2) lit. d) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 9.2 pkt 2) lit. d),
 - b) w ust. 9.2 pkt 4),
– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 9.2 pkt 7) i 9), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 9.2 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 9.2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 9.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 9.2 pkt 2) i 3) oraz 5) – 9) lub ust. 9.3, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 9.5.
- 9.7 W przypadkach, o których mowa w ust. 9.2 pkt 8), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

10.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp (**załącznik nr 4 do SIWZ**),
- 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp (**załącznik nr 5 do SIWZ**),
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) i 2),
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2),

- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.2 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, **zostanie wezwany** przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.
- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 2) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.)
oraz dokumentów wskazanych w ust. 3 poniżej.
- 10.3 **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1 dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.3.1 **Wykaz usług wykonanych**, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,
- 10.3.2 **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ,
- 10.3.3 **Opłacona polisa**, potwierdzająca, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale 9 ust. 9.1 pkt 2 ppkt b).
- 10.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w Rozdziale 9 ust. 9.3.
- 10.5 Dokument, o którym mowa w ust. 10.4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 10.4, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

- notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10.5 stosuje się.
- 10.7 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 10.2, składa dokument, o którym mowa w ust. 10.6, w zakresie określonym w Rozdziale 9 ust. 9.3. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.8 Wykonawca w stosownych sytuacjach może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a uPzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.9 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.10 Wykonawca może wskazać oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 10.3, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1.
- 10.11 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 10.2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 10.12 Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 10 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 10.13 Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 10, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
- 10.14 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10.15 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie

- ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.16 Zgodnie z art. 24 ust. 11 uPzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże Zamawiającemu **w formie pisemnej (bez wezwania)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).
- 10.17 W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- 11. Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- 11.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z zastrzeżeniem ust. 11.2.
- 11.2 Oferty wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową, o której mowa w art. 91 ust. 5 uPzp) składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W przypadku oświadczeń i dokumentów składanych w trybie art. 26 ust. 1, 2, 2f uPzp oraz w przypadku oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw składanych odpowiednio w trybie art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, **obowiązuje forma pisemna.**
- 11.3 Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym:
- a) numer telefonu: +48 (22) 670 91 43,
- b) adres poczty elektronicznej: dzial.zamowien@spartanska.pl.
- 11.4 Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Julita Skonieczna.
- 11.5 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.6 We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać numer postępowania i tytuł postępowania nadany przez Zamawiającego.
- 11.7 Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
- 11.8 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1 Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium do dnia **20 września 2018** roku do godz. **12³⁰** w wysokości: **10 000,00 zł** (słownie: złotych dziesięć tysięcy groszy 00/100).
- 12.2 Forma wpłaty wadium:
- 1) Wadium może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu, płatne na konto nr 24 2490 0005 0000 4600 8185 8973 (Alior Bank),
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
 - 2) Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w Rozdziale 12 ust. 1 nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.
 - 3) Wadium wnoszone w formie niepieniężnej uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w Rozdziale 12 ust. 1 zostanie dostarczone w oryginale do miejsca wskazanego w Rozdziale 15 ust. 1. Powyższe wadium musi być dostarczone w oddzielnej trwale zamkniętej kopercie oznaczonej: „Wadium do postępowania nr 27/PN/2018/JS pn: „**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego I Kliniki Reumoortopedii.**”
 - 4) Wszystkie dokumenty, potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać numer przetargu, którego dotyczą.
 - 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 2 pkt 1) lit. a).
 - 6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia niepieniężnego, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub podmiotu udzielającego poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia,
 - b) określenie wierzytelności, którą ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
 - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, (nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania), w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 uPzp,
 - 7) Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 uPzp.
- 12.3 W przypadku złożenia oferty częściowej Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danej części. W przypadku złożenia oferty na kilka części kwota wadium stanowi sumę wadiów ustalonych dla poszczególnych części zamówienia. Jeżeli wysokość wniesionego wadium będzie niższa niż suma wynikająca z poszczególnych części zamówienia, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione w wymaganej wysokości.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 14.1 Oferta winna zawierać:
- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 2) dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp.
 - 3) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 10 ust. 10.1 pkt 1-2),
 - 4) dokument potwierdzający umocowanie osoby/osób podpisujących ofertę.
 - 5) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo (w oryginale), które musi zawierać w szczególności wskazanie: oznaczenia postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie. Korespondencja dotycząca postępowania przekazywana będzie do pełnomocnika,
 - 6) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – oryginał pełnomocnictwa – w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie – określający jego zakres. Pełnomocnik posługujący się pełnomocnictwem ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób, które udzieliły pełnomocnictwa, do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa. Korespondencja dotycząca postępowania przekazywana będzie do pełnomocnika.
- 14.2 Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 14.3 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 14.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia, z zastrzeżeniem Rozdziału 4 SIWZ.
- 14.5 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.6 Zaleca się, aby każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu ofertowym winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami. Wykonawca może nie

- podpisywać czystych stron.
- 14.7 Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 14.11.
- 14.8 Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane przez Wykonawcę pod rygorem ich nieuwzględnienia.
- 14.9 Formularz ofertowy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.10 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
- 14.11 Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
- 14.12 Zamawiający nie dopuszcza umieszczenia oferty niezabezpieczonej w opakowaniu kurierskim (koperta kurierska). Oferta musi być umieszczona w zamkniętej, nieprzeźroczystej **kopercie** oznaczonej napisem:

Oferta przetargowa:

„Wykonanie pełnobrańkowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anesteziologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego I Kliniki Reumoortopedii”

Nr postępowania: **27/PN/2018/JS**

Nie otwierać przed terminem: **20.09.2018 r. godz. 13⁰⁰**

- oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nieoznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak informacji dotyczący nazwy przedmiotowego postępowania może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem określonym w Rozdziale 15 ust. 15.4.
- 14.13 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie musi być złożone z dopiskiem „Zmiana oferty” według zasad przewidzianych w ust. 12. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 14.14 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę. Ofertę wycofać może/gą jedynie osoba/y należycie umocowane. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy wycofanie, takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom na ich wniosek. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 14.15 Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.16 W celu przeliczenia na PLN wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, w oświadczeniach i dokumentach, których złożenia żądał Zamawiający w Rozdziale 10 SIWZ, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały Zarządu NBP nr 51/2002 z dnia 23 września 2002 roku w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walutowych (Dz. Urz. NBP. z dnia 29 września 2002 roku z późn. zm.).

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
NIGRI R 02-637 Warszawa ul. Spartańska 1 – Kancelaria w budynku głównym.
- 15.2 Termin składania ofert upływa **20 września 2018 roku o godzinie 12³⁰**.
- 15.3 Zamawiający dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:
NIGRI R 02-637 Warszawa ul. Spartańska 1 – budynek nr 4, pokój 24.
- 15.4 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **20 września 2018 roku o godz. 13⁰⁰**.
- 15.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.spartanska.pl informacje dotyczące:
- kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1 W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1830) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 16.2 Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 16.3 Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 18.1 Kryteriami oceny ofert ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów są:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena brutto oferty	100%

- 18.2 Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego.
- 1) W kryterium nr 1 – „**Cena brutto oferty**” maksymalną liczbę punktów, tj. 100 otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z przeliczeń arytmetycznych, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_{\min} / C_{\text{ob}} \times R$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty
C_{min} – najniższa zaoferowana cena brutto oferty
C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie
R – ranga

- 18.3 W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch

- miejsc po przecinku.
- 18.4 Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryteriów wynosi 100 pkt.
- 18.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1 Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do dopełnienia następujących formalności:
- 1) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty,
 - 2) jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.2 Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 20.1 pkt 1) – 2), przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy, Zamawiający potraktuje jako uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, zgodnie z art. 94 ust. 3 uPzp, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny (chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp).

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto.
- 21.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 stawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110 z późn. zm.).
- 21.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 21.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.6 Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w ust. 21.2 pkt 2-5) musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę i adres Wykonawcy,

- 2) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
 - 3) nazwę i adres Gwaranta/Poręczyciela,
 - 4) adres korespondencyjny Gwaranta/Poręczyciela, na który mają być kierowane roszczenia Beneficjenta (jeżeli jest inny, niż podany wyżej adres Gwaranta/Poręczyciela),
 - 5) oznaczenie wiarygodności zabezpieczonej gwarancją/poręczeniem i sumy gwarancji/poręczenia,
 - 6) okres ważności gwarancji/poręczenia (z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy okres ten winien obejmować czas od zawarcia umowy do końcowego protokolarnego odbioru robót + 30 dni, a z tytułu nieusunięcia wad i usterek w okresie rękojmi, okres ten winien obejmować czas od dnia następnego + okres rękojmi + 15 dni),
 - 7) zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do **nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty** kwoty roszczenia, na **pierwsze pisemne żądanie** Beneficjenta, zawierające oświadczenie, że Wykonawca pomimo wezwania nie wykonał lub nienależycie wykonał przedmiot umowy lub nie usunął powstałych wad i usterek lub nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia wad i usterek,
 - 8) Gwarant/Poręczyciel nie może wyłączyć roszczeń Beneficjenta związanych z niezapłaconymi karami umownymi, jak również nie może ograniczyć roszczeń Beneficjenta wyłącznie do zapłaty tych kar umownych,
 - 9) Gwarant/Poręczyciel nie może uzależniać zapłaty roszczenia od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków ani przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, poza wynikającymi z klauzuli identyfikacyjnej oraz żądaniem skierowanym do Gwaranta/Poręczyciela, zgodnie z pkt 7,
 - 10) Gwarant/ Poręczyciel nie może uzależniać zapłaty roszczenia od przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta.
- 21.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo uprzedniej akceptacji treści zabezpieczenia wnoszonego w jednej z form, o których mowa w ust. 21.2 pkt 2-5).
- 21.8 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 21.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 21.9 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w przypadku jego niewykorzystania w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 uPzp, jest zwracana nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Istotne postanowienia umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 22.2 Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) uPzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostały przewidziane w załączniku nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

23. ZGODNIE Z ART. 13 UST. 1 OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH (RODO) INFORMUJEMY, ŻE:

- 23.1 administratorem Państwa danych osobowych jest Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji, adres: 02-637 Warszawa ul. Spartańska 1,
- 23.2 administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@spartanska.pl.

- 23.3 administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 23.4 dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp),
- 23.5 administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 23.6 mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

24. DODATKOWO ZGODNIE Z ART. 13 UST. 2 RODO INFORMUJEMY, ŻE:

- 24.1 Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 24.2 przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 24.3 podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 24.4 administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 25.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI uPzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
- 25.2 Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
- 25.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 25.4 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 uPzp.
- 25.5 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g uPzp.

26. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
- Istotne postanowienia umowy – załączniki nr 3

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału – załącznik nr 4
Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 5
Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z płatnościami podatków i opłat – załącznik nr 6
Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY**

....., dnia

1. INFORMACJE O WYKONAWCY

1) Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
nazwa Wykonawcy
.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel. fax

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

w przypadku oferty wspólnej (Konsorcjum)²:

Pełnomocnik Konsorcjum:

.....
nazwa Wykonawcy
.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel. fax

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

Uczestnik Konsorcjum:.....

nazwa Wykonawcy

² Należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika

.....
.....
adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON
Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)
tel. fax
e-mail www(jeżeli posiada)
województwo powiat

2) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
nazwa
.....
numer telefonu:
numer faksu:
adres poczty elektronicznej:

2. PRZEDMIOT OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na „Wykonanie pełnobrańowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumoortopedii” – sprawa nr 27/PN/2018/JS, my niżej podpisani składamy ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

za **cenę całkowitą brutto** zł,

w tym podatek VAT w wysokości %,

w tym:

1) za wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej i uzyskanie pozwolenia na budowę, o czym mowa w §1 ust. 1 pkt 1) i 3) projektu umowy za **cenę brutto** zł,

2) za wykonanie nadzorów autorskich, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 2) projektu umowy (10 nadzorów x cena brutto za 1 nadzór autorski zł)

za cenę brutto zł (cena stanowi iloczyn 10 nadzorów i ceny jednostkowej za 1 nadzór).

2. Zamówienie zostanie wykonane w terminie: do **12 tygodni** do daty zawarcia umowy.
3. Oświadczamy, że³:
 - 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - 2) wybór naszej oferty będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartość bez kwoty podatku.

4. Ponadto oświadczamy, że jesteśmy⁴:
 - 1) mikro przedsiębiorcą, tj. zatrudniamy <10 osób, a roczny obrót lub roczna suma bilansowa wynosi < 2 mln euro,
 - 2) małym przedsiębiorcą, tj. zatrudniamy <50 osób, a roczny obrót lub roczna suma bilansowa wynosi < 10 mln euro,
 - 3) średnim przedsiębiorcą, tj. zatrudniamy <250 osób, a roczny obrót wynosi < 50 mln euro lub roczna suma bilansowa wynosi < 43 mln euro.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶
8. Oświadczam, że do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie czynności określonych w Rozdziale 3 ust. 3.8 pkt 1) niniejszego SIWZ, zatrudnimy pracowników na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 roku – Kodeks pracy.
9. Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: p., tel., e-mail
10. Wadium zostało wniesione:
 - a) w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego⁷
 - b) w siedzibie Zamawiającego w formie⁸
11. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 uPzp, na następujący rachunek bankowy⁹

³ Stwierdzenie nieprawdziwe skreślić

⁴ Stwierdzenia nieprawdziwe skreślić

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁷ Jeżeli tak, należy wpisać nr rachunku, na który dokonano wpłaty

⁸ Niepotrzebne skreślić

⁹ Niepotrzebne skreślić

12. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia na sumę stanowiącą 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w części 2 pkt 1) Formularza oferty na zasadach określonych w Rozdziale 21 SIWZ oraz w Istotnych dla Stron postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
13. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do podpisania umowy z naszej strony będzie
14. Informujemy, że czynności koordynatora nadzoru autorskiego pełni: _____ - _____, tel. (_____) _____, tel. kom. _____.
15. Deklarujemy **60 dniowy** termin płatności od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
16. Zamówienie wykonamy sami/ wykonanie następujących części zamówienia powierzmy podwykonawcom¹⁰.
17. Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom część zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

18. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
19. Oświadczamy, że na podstawie art. 8 ust. 3 uPzp¹¹:
- 1) żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 2) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Uwaga! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

20. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do

¹⁰ Niepotrzebne skreślić

¹¹ Niepotrzebne skreślić

21. Niniejszym potwierdzam załączenie do oferty następujących dokumentów:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

- a) Załącznik nr
- b) Załącznik nr

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby Centralnego Bloku Operacyjnego**, w którym po remoncie i przebudowie powinno się uzyskać:

2 sale operacyjne ortopedyczne, w tym:

myjnia dla operatorów,
pokój przygotowawczy,
pokój wybudzeń – pooperacyjny na 4 łóżek,
pokój operatorów,
pokój anesteziologów,
pokój pielęgniarek,
pomieszczenie do przechowywania leków,
magazyn materiałów sterylnych i implantów,
zaplecze dla sprzętu medycznego.

Planowana powierzchnia remontowa 360 m².

Należy przewidzieć instalację przyzywową, instalację gazów medycznych oraz klimatyzację pokoju pooperacyjnego.

2. **Kliniki Reumoortopedii**, w której po remoncie i przebudowie powinno się uzyskać:
sale chorych ok. 25 łóżek, w tym:

5 stanowiskowa,
2 stanowiskowa,
1 stanowiskowa (izolatka),
gabinet ordynatora,
pokój lekarza dyżurnego,
pokój pielęgniarek,
pokój pielęgniarki oddziałowej,
pomieszczenia pomocnicze – magazyn, brudownik, WC z natryskiem, pokój socjalny.
Planowana powierzchnia remontowa 520 m².

Należy przewidzieć instalację przyzywową, instalację gazów medycznych oraz klimatyzację pokoju pooperacyjnego.

3. **Centralnej Sterylizatorni**, w której po remoncie i przebudowie powinno się uzyskać prawidłowy ciąg technologiczny z wydzielonymi strefami:

- 1) strefa brudna – pomieszczenie przyjęcia materiału brudnego, magazyn podręczny, myjnia (z urządzeniami), śluza umywalkowo-fartuchowa, WC,
- 2) strefa czysta – pomieszczenie sterylizatorów, śluza umywalkowo-fartuchowa, magazyn czysty i tekstyliów, pomieszczenie pakietowania tekstyliów,
- 3) strefa sterylna – pomieszczenie wydawania materiału wysterylizowanego, magazyn materiału wysterylizowanego,
- 4) strefa administracyjna – pomieszczenie porządkowe, magazyn, pomieszczenie socjalne, WC, pokój kierownika,
- 5) strefa techniczna – stacja uzdatniania wody, magazyn chemii, pomieszczenie porządkowe.

Planowana powierzchnia remontowa ok. 100 m².

Pomieszczenia Sterylizatorni powinny być objęte wentylacją mechaniczną nawiewno-wywiewną i być wyposażone w instalację sprężonego powietrza.

4. Opracowanie winno przewidywać konieczność wymiany instalacji wraz z wymianą pionów zasilających, elektrycznych tablic rozdzielczych oraz uwzględniać specyfikę poszczególnych oddziałów (instalacji elektrycznej – wydzielenie obwodów rezerwowanych oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego, IT rezerwowanych przez UPS, teletechnicznej, gazów medycznych, C.O., wodnej i kanalizacyjnej).
5. Projekt powinien zapewniać wysoki standard zaprojektowanych pomieszczeń.
6. Uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami szczególnymi sprawdzeń, uzgodnień, opinii i zezwoleń.
7. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej powinno obejmować wykonanie następujących prac:
 - 1) Opracowanie w pierwszej kolejności koncepcji dla poszczególnych oddziałów (technologia, schemat rozmieszczenia pomieszczeń) i uzyskanie akceptacji przez zamawiającego
 - 2) Projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych
 - 3) Projekty wykonawcze uzupełniające i uszczegóławiające projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzania przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych
 - 4) Przedmiary robót wraz z kosztorysami inwestorskimi
 - 5) Informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - 6) Projekt aranżacji wnętrz i kolorystyki pomieszczeń
 - 7) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
 - 8) Zestawienie Kosztów Zadania należy opracować uwzględniając:
 - a) koszty opracowań przedprojektowych
 - b) kosztorysy
 - c) koszty opracowania dokumentacji projektowej,
 - d) koszt wszelkich przedmiotów stanowiących środki trwałe jeżeli zostaną one zaliczone do pierwszego wyposażenia.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIANIA UMOWY

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – sprawa nr **27/PN/2018/JS**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) opracowania kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumoortopedii zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) pełnienia nadzoru autorskiego przy wykonywaniu robót budowlanych w związku z realizacją inwestycji,
 - 3) uzyskanie pozwolenia na budowę.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1) będzie się składać w szczególności z:
 - 1) projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, wykonanego zgodnie z aktualnymi przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, obowiązującymi w Polsce normami oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej zawierającego:
 - a) projekt architektoniczny,
 - b) projekt konstrukcyjno – budowlany,
 - c) projekt instalacji wewnętrznych,
 - d) projekty instalacji specjalistycznych,
 - e) projekt technologii medycznej.
 - 2) projektu wykonawczego uzupełniającego i uszczegółwiającego projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, służącego wykonawcom do zrealizowania obiektu, a Zamawiającemu do wyegzekwowania realizacji zgodnej z projektem,
 - 3) dodatkowych opracowań i projektów wymaganych przez instytucje i władze w celu uzyskania opinii, uzgodnień, zgód i pozwoleń, uzyskania zaopiniowania projektu od osób uprawnionych, a reprezentujących wymagane przez przepisy prawa instytucje, w tym w szczególności: Sanepid, ZUD, Straż Pożarna, ZDM, Urząd Ochrony Środowiska.
 - 4) Dokumentacji dla potrzeb realizacji robót, w skład której wchodzi:
 - a) kosztorys inwestorski dla zakresu objętego projektem, w układzie branżowym, tzn. jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót, uwzględniając taki podział zakresu rzeczowego, który umożliwi ustalenie kosztów poszczególnych obiektów inwentarzowych zgodnie z obowiązującą Klasyfikacją Środków Trwałych (Dz.U.99.112.1317 z późn. zm.),
 - b) szczegółowe przedmiary robót w układzie kosztorysowym wg KNR, zawierające opisy robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem jednostek przedmiarowych robót, opracowane przed wykonaniem robót na podstawie dokumentacji projektowej. Przedmiary winny być sporządzone wg takiego podziału, który umożliwi ustalenie kosztu poszczególnego obiektu inwentarzowego zgodnie z obowiązującą Klasyfikacją Środków Trwałych (Dz.U.99.112.1317 z późn. zm.),
 - c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót zawierająca szczegółowy opis robót, technologii budowy, rodzaj zastosowanych materiałów i warunki odbioru robót.

3. Zakres nadzoru autorskiego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) obejmuje:
 - 1) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym,
 - 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowo – kosztorysowej i zawartych w niej rozwiązań oraz ewentualne uzupełnianie szczegółów,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowo – kosztorysowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - 4) nadzór, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
 - 5) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz w odbiorze końcowym budowy,
 - 6) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
 - 7) dokonywanie zmian rysunków, specyfikacji lub innych dokumentów, których potrzeba może zaistnieć z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 8) dokonanie zmian rysunków, specyfikacji lub innych dokumentów, których potrzeba może zaistnieć z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy nie wchodzi w zakres nadzoru autorskiego lecz będzie realizowane na podstawie odrębnej umowy o wykonanie nieskomplikowanych prac projektowych.
4. Dokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
 - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunki zamienne lub szkice, albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,
 - 3) wpisy do dziennika budowy,
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony.

§2.

Szczegółowy wykaz składników dokumentacji projektowo-kosztorysowej, terminy ich wykonania i wysokość należnego wynagrodzenia netto oraz obowiązującą stawkę VAT za poszczególne składniki przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo-finansowy.

§3.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z należytą starannością w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, wymaganiami ustawy prawo budowlane, innymi obowiązującymi przepisami oraz najnowszymi zasadami wiedzy technicznej i budowlanej,
 - 2) udział w opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, a także wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy oraz specyfiki projektowanego obiektu budowlanego,

- 3) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 4) zapewnienie wszelkich ekspertyz i badań niezbędnych dla celów sporządzenia dokumentacji projektowo – kosztorysowej, uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii i uzgodnień niezbędnych z punktu widzenia uzyskania pozwolenia na budowę,
 - 5) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, w tym odpowiadanie na pytania zadane na etapie postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych,
 - 6) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie wskazanym w §1 ust. 4 umowy,
 - 7) sprawdzenie projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami prawa, w tym z przepisami techniczno – budowlanymi przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.
2. Wykonawca będzie informować osobiście Zamawiającego raz w tygodniu, o postępie i zaawansowaniu prac przy opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, a w szczególności takie, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Przekazywana Zamawiającemu wiedza, potwierdzona będzie przez Wykonawcę na piśmie w formie doręczonego Zamawiającemu sprawozdania z jej przekazania, pod rygorem uznania, że informacja od Wykonawcy nie została przekazana. Osoby wskazane przez Zamawiającego, działające w jego imieniu będą miały zapewnioną ze strony Wykonawcy możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględniane przez Wykonawcę. Potwierdzeniem wyżej wymienionych czynności będą protokoły podpisane przez obie Strony.
 3. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie czynności z zakresu nadzoru autorskiego wyłącznie osobom posiadającym wymagane uprawnienia budowlane.
 4. Wykonawca oświadcza, że do pełnienia czynności koordynatora nadzoru autorskiego wyznacza: _____ - _____, tel. (_____) _____, tel. kom. _____.
 5. Zmiana osób pełniących nadzór autorski jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku trwałego braku możliwości wykonywania przez nie obowiązków, co Wykonawca ma obowiązek udowodnić Zamawiającemu.
 6. W przypadku czasowej niemożliwości wykonywania obowiązków przez osoby wymienione w ust. 1 pkt 2, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić zastępców tych osób, posiadających wymagane uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe.
 7. O zmianie osób wykonujących dokumentację projektową lub pełniących czynności nadzoru autorskiego oraz o ustanowieniu zastępcy Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie i równocześnie przekazuje pisemne oświadczenia o podjęciu przez nowe osoby obowiązków, zawierające także zobowiązanie do nieodstępowania od pełnienia obowiązków z przyczyn innych niż ważne przyczyny uniemożliwiające wykonanie zobowiązania.
 8. Okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6 nie powodują zmiany niniejszej umowy.
 9. Czynności nadzoru autorskiego dokumentowane będą wpisem do dziennika budowy.
 10. W przypadku stwierdzenia niezgodności z projektem lub możliwości powstania zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi lub dla mienia, osoba pełniąca nadzór autorski ma prawo żądać wstrzymania robót budowlanych i doprowadzenia ich do stanu zgodnego z projektem potwierdzonego wpisem do dziennika budowy.
 11. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany pisemnie ustosunkować się w dzienniku budowy do zaleceń i poleceń osoby pełniącej nadzór autorski.
 12. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać przez cały okres trwania umowy, a także na okres realizacji robót budowlanych, ważną polisę ubezpieczeniową na kwotę co najmniej 200 000, 00 zł na jedno i wszystkie ryzyka.

§4.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy istotne dla wykonania prac objętych niniejszą umową informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty oraz umożliwi przeprowadzenie nieograniczonej ilości, z tym że w granicach wymaganych charakterem zadania, wizji lokalnych na każdym etapie wykonywania zadania. Ponadto Zamawiający udostępni/prześle dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje sugestie rozwiązań. Wykonawca obowiązany jest zwrócić Zamawiającemu bezzwłocznie uwagę na zauważone błędy w przekazanych informacjach i materiałach.
2. Strony wzajemnie zobowiązują się do aktywnego współdziałania dla realizacji przedmiotu umowy. W szczególności Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy odpowiedzi na pytania mające związek z przedmiotem projektowania w terminie do 3 dni roboczych, chyba że Strony uzgodnią inny odpowiedni termin.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictw do reprezentowania go przed odpowiednimi instytucjami w celu uzyskania w imieniu Zamawiającego m. in. decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego/ projektu zamiennego, a następnie decyzji o pozwoleniu na budowę/ zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. Zamawiający jest zobowiązany w trakcie realizacji robót budowlanych powiadamiać Wykonawcę pisemnie lub faksem o terminach wszelkich narad i odbiorów z określeniem ich przedmiotu.

§5.

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektowo – kosztorysową w 4 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz archiwalny, pozostający u Wykonawcy, z wyłączeniem STWIOR i dokumentacji kosztorysowej, którą prześle w ilości 3 egz. Każdy element dokumentacji projektowo – kosztorysowej zostanie również przekazany w 3 egzemplarzach elektronicznych (wersja edytowalna odpowiednio w .dwg i .ath oraz .pdf) z możliwością wydrukowania na potrzeby Zamawiającego w czasie trwania inwestycji w formie identycznej jak papierowa.
2. Wykonawca opatrzy dokumentację projektowo-kosztorysową, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, w pisemne oświadczenie, że przekazana dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części będzie siedziba Zamawiającego.
4. Przy przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowo – kosztorysowej Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jej jakości.
5. Dokumentem potwierdzającym przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej jest protokół zdawczo – odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Strony umowy, z tym, że podpis Zamawiającego zostanie złożony w terminie przewidzianym w ust. 7, tj. przy odbiorze dokumentacji.
6. Po wygaśnięciu okresu rękojmi Wykonawca prześle nieodpłatnie, lecz za pokwitowaniem, Zamawiającemu lub osobie przez niego wskazanej, transparenty, tj. kopie odtwarzalne rysunków wchodzących w skład dokumentacji projektowo – kosztorysowej inwestycji lub inne nośniki informacji dotyczące przedmiotu umowy.
7. Od momentu przekazania dokumentacji projektowo – kosztorysowej Zamawiający ma 14 dni na jej zbadanie i w tym terminie jest zobowiązany do zawiadomienia Wykonawcy na piśmie o zauważonych wadach opracowań lub do podpisania protokołu odbioru. Podpisanie protokołu stanowi potwierdzenie odbioru dokumentacji.
8. W przypadku stwierdzenia istnienia wad, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na piśmie, a Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.

9. Niezależnie od obowiązku nieodpłatnego usunięcia wad Wykonawca na zasadach ogólnych odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, które Zamawiający poniesie w toku realizacji projektu wskutek wad dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

§6.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 ustala się na **12 tygodni** od daty zawarcia umowy.
2. Jeżeli pomimo upływu terminu określonego w ust. 2 Wykonawca nie wykona prac określonych w niniejszej umowie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Nadzór autorski pełniony będzie w okresie od wprowadzenia wykonawcy robót budowlanych na teren budowy, do ukończenia zadania.
4. Nadzór autorski pełniony będzie:
 - a) z inicjatywy Wykonawcy nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu, przy czym strony mogą okresowo zmniejszyć tę częstotliwość, jeśli taka częstotliwość nie będzie konieczna,
 - b) na żądanie Zamawiającego, przekazane pisemnie lub pocztą elektroniczną Wykonawcy, potwierdzone wpisem do dziennika budowy.

§7.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą na kwotę brutto:

..... zł

(słownie: złotych groszy/100),

w tym wysokość wynagrodzenia:

- 1) wskazanego w §1 ust. 1 pkt 1) na kwotę brutto _____ zł (słownie: _____).
- 2) wskazanego w § 1 ust. 1 pkt 2) na kwotę brutto _____ zł (słownie: _____).

2. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 1 pkt 1) będzie płatna przelewem z rachunku Zamawiającego w terminie **60 dni** od daty otrzymania faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Każdy pobyt autorów projektu na budowie w celu sprawowania nadzoru autorskiego musi być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego, a następnie odnotowany w dzienniku budowy lub na liście obecności narad koordynacyjnych i potwierdzony protokołem wykonania czynności nadzoru autorskiego.
4. Wydłużenie czasu realizacji robót budowlanych ponad czas przewidywany do zakończenia budowy nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Za termin płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§8.

PRZENIESIENIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH

1. Po dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 pkt 1), na Zamawiającego przechodzi na zasadzie wyłączności całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 1-2), oraz w §1 ust. 3 Umowy, obejmujących prawo do wielokrotnego, nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania, eksploatacji i rozporządzania przedmiotem umowy w dowolny sposób. W przypadku, gdy z jakichkolwiek przyczyn nastąpi przerwanie wykonywania umowy z winy Wykonawcy, na Zamawiającego przechodzi na zasadzie wyłączności całość autorskich praw majątkowych do przekazanych Zamawiającemu części przedmiotu umowy, niezależnie od dokonania za nie zapłaty przez Zamawiającego. Natomiast, gdy przerwanie wykonywania umowy nastąpi z winy Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze Stron, na Zamawiającego przechodzi na zasadzie wyłączności całość autorskich praw majątkowych do przekazanych Zamawiającemu części przedmiotu umowy, za które dokonał (lub osoba

- trzecia) zapłaty na rzecz Wykonawcy lub podmiotu przez niego wskazanego bądź też uprawnionego z jakiegokolwiek tytułu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje pola eksploatacji związane bezpośrednio z przedmiotem i celem umowy, w tym w szczególności:
- a) przebudowa budynku zgodnie z przygotowanym projektem,
 - b) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie na dowolnych nośnikach, dowolną techniką i w dowolnej ilości,
 - c) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby umożliwiło realizację inwestycji i zawarcie umów z wykonawcami,
 - d) utrwalanie w nieograniczonej ilości egzemplarzy Utworu lub jego części techniką drukarską, reprograficzną, poligraficzną, cyfrową, magnetyczną, multimedialną oraz każdą inną pozwalającą na wytworzenie nieograniczonej ilości egzemplarzy utworu oraz trwałe i czasowe wprowadzanie do pamięci komputera,
 - e) zwielokrotniania Utworu dokumentacji lub jego części za pomocą wszelkich dostępnych w chwili podpisania Umowy technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie,
 - f) wprowadzenia dokumentacji Utworu lub jego części oraz jego zwielokrotnionych nośników do obrotu,
 - g) wprowadzenia dokumentacji Utworu lub jego części do pamięci komputera,
 - h) wykorzystania dokumentacji Utworu lub jego części w celach promocji inwestycji,
 - i) wykorzystania dokumentacji Utworu lub jego części w celu pozyskiwania dostępnych form finansowania realizacji inwestycji,
 - j) wykorzystania dokumentacji Utworu lub jego części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego,
 - k) wystawiania i prezentacji Utworu na publicznych pokazach,
 - l) realizacji na podstawie Utworu dokumentacji projektowej robót budowlanych, w tym zlecenia realizacji robót budowlanych przez osoby trzecie,
 - m) wykorzystania Utworu lub jego części dokumentacji projektowej i jego opracowań, przeróbek, wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez inne upoważnione osoby działające na zlecenie Zamawiającego, jak również przez osoby, na rzecz których Zamawiający przenieś przysługujące mu mocą niniejszej Umowy prawa.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do wykonywania oraz zezwalania osobom trzecim na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2, w tym w szczególności dokonywania zmian w sporządzonym projekcie.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie jest i nie będzie obciążony jakimikolwiek wadami prawnymi lub fizycznymi, uniemożliwiającymi przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego oraz swobodne korzystanie w zakresie tych praw przez Zamawiającego na zasadzie wyłączności.
5. Zamawiający ma prawo do przenoszenia nabytych autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, na rzecz osób trzecich bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy. Powyższe prawo obejmuje prawo zezwalania nabywcom autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na wykonywanie autorskich praw zależnych do tego przedmiotu.
6. W razie powstania nowych pól eksploatacji utworu, Zbywca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego w ramach ceny praw do korzystania z utworu na takich nowych polach eksploatacji.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, opracowań, aktualizacji i uzupełnień Utworu, adaptacji, tłumaczeń / dalej:

Opracowania/. Wszelkie prawa w tym zakresie przysługiwać będą Zamawiającemu. Zamawiający wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przez Zamawiającego bez ograniczeń terytorialnych i czasowych na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 powyżej.

8. Wykonawca oświadcza nadto, że:

- a) zobowiązuje się do niewykonywania (zarówno osobiście, jak i przez pełnomocników lub inne podmioty) autorskich praw majątkowych, w szczególności w odniesieniu do integralności formy i zawartości utworu, jak również zezwala Zamawiającemu (oraz podmiotom, na które Zamawiający przeniesie majątkowe prawa autorskie do utworu) na dokonywanie zmian w utworze,
- b) wyraża zgodę na dokonywanie zmian w utworze,
- c) wyraża nieodwołalną zgodę na dysponowanie i wykorzystywanie wszystkich materiałów pochodnych utworu, jak również do udzielenia dalszego upoważnienia na wykonywanie zależnych praw autorskich,
- d) zezwala na naruszenie integralności utworu mającego na celu dokonywanie zmian, modyfikacji lub adaptacji w odniesieniu do utworu.
- e) przenosi na Zamawiającego prawo do egzemplarzy Utworu.

§9.

WARUNKI GWARANCJI ORAZ RĘKOJMII ZA WADY

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot umowy, dołączając do protokołu odbioru dokument gwarancyjny.
2. Uzgodniony okres gwarancji wynosi 48 miesięcy od daty odbioru całości przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad, w terminie 10 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Po bezskutecznym upływie terminu, określonego w zdaniu pierwszym, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, na zasadach określonych w odpowiednich przepisach.
5. Termin rękojmi za wady zrównany jest z okresem gwarancji.

§10.

ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI I KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań projektu budowlanego z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi w Polsce normami oraz innymi wytycznymi i pozwoleniami, dokumentami urzędowymi.
2. W odniesieniu do rozwiązań zawartych w projekcie wykonawczym, tj. opisach i rysunkach służących realizacji obiektu, Wykonawca odpowiada za ich zgodność z projektem budowlanym i prawomocną decyzją o zatwierdzeniu tego projektu, oraz parametrami inwestycji uzgodnionymi przez Zamawiającego, lub podanymi w przepisach techniczno-budowlanych i Polskich Normach.

§11.

1. W celu zagwarantowania należytego wykonania umowy (w tym uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady rzeczy) Wykonawca złoży Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy zabezpieczenie stanowiące równowartość 10% wartości całego zamówienia brutto, tj. _____ zł (słownie: _____). Zabezpieczenie to może mieć formę przewidzianą przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Jeśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie zostanie wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem, zostanie zwrócone Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zawady – w wysokości 30% wartości wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.

§12.

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu przedmiotu umowy lub jej części, opóźnienia w usunięcia wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za dany etap, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięcia wad ujawnionych po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy 0,5% wynagrodzenia za wartość umowy brutto,
 - 3) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia (związaną ze sprawowanym nadzorem autorskim) w stawieniu się w miejscu realizacji inwestycji w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek opóźnienia,
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1),
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w §8 ust. 1 pkt1).
3. Każda ze Stron może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych, jeżeli kary umowne nie wyrównują poniesionych szkód.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia wypłacanego Wykonawcy.

§13.

KOORDYNATORZY

1. Do koordynacji umowy Wykonawca wyznacza: _____, tel. (_____) _____, tel. kom. _____.
2. Do koordynacji umowy Zamawiający wyznacza: _____, tel. (_____) _____, tel. kom. _____.

§14.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy jest nieważna, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, takich jak:
 - 1) termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku przedłużających się terminów niezależnych od obu Stron,
 - 2) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa,
 - 4) konieczność wprowadzenia zmian, w tym wydłużenie terminu realizacji bądź zmiana zakresu, będących następstwem zmiany wytycznych lub zaleceń podmiotu, który

- przyznał środki na sfinansowanie zamówienia, podmiotów, które są zobowiązane uzgodnić dokumentację lub założenia do niej na etapie jej tworzenia, wymuszających zmian wcześniej przyjętych założeń,
- 5) zaistnienia przeszkód ze strony organów administracji państwowej, a także jednostek zewnętrznych, dokonujących uzgodnień dokumentacji, wydających decyzje na potrzeby dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot zamówienia, niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie umownym,
 - 6) zaistnienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą tj. zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia, co obejmuje również nikłe prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji i niemożliwym do zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej,
 - 7) nieprzewidzianych okoliczności, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie umownym, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania siwz,
 - 8) wystąpienia prac dodatkowych koniecznych do wykonania umowy, konieczności uzyskania dodatkowych decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie prac, wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
 - 9) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu zamówienia (zwiększenie /zmniejszenia) w przypadku wystąpienia zmiany w przepisach obowiązujących na dzień zawarcia, których nie można było przewidzieć na etapie procedury przetargowej, a których wprowadzenie jest konieczne, w celu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze zmienionym stanem prawnym; wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia w zakresie wskazanym w siwz i umowie nie leży w interesie publicznym,
 - 10) zmiana osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób w przypadku braku możliwości świadczenia usługi przez osoby wskazane przez Wykonawcę na etapie procedury przetargowej w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przy czym zmiana osób jest możliwa tylko pod warunkiem, że osoby skierowane na zastępstwo posiadają co najmniej takie same uprawnienia i kwalifikacje, jakie zostały odpowiednio określone w stosunku do osób, o których mowa w Rozdziale 9 SIWZ.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§15.

POSTANOWIENIA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji, adres: 02-637 Warszawa ul. Spartańska 1,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@spartanska.pl,
 - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w

- związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp),
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§16.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw:

- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.06.156.1118 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.64.16.93 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. O prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.06.90.631 z późn. zm.).

§17.

1. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową drugiej Stronie będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

Zamawiający:

Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji
im. Prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
02-637 Warszawa ul. Spartańska 1

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 uPzp
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumoortopedii” – sprawa nr 27/PN/2018/JS, prowadzonego przez NIGRiR, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale 9 ust. 9.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale 9 ust. 9.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

Lp.	Nazwa podmiotu (nazwa/firma, adres)	Zakres polegania zasobach podmiotu

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

Zamawiający:

**Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji
im. Prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
02-637 Warszawa ul. Spartańska 1**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 uPZP
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumoortopedii” – sprawa nr 27/PN/2018/JS**, prowadzonego przez NIGRiR, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału 9 ust. 9.2 SIWZ (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp).
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału 9 ust. 9.3 SIWZ (art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8) uPzp).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
2.
- ...

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

1.
2.
- ...

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

Zamawiający:

**Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji
im. Prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
02-637 Warszawa ul. Spartańska 1**

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumoortopedii”** (nr postępowania 27/PN/2018/JS) prowadzonego przez Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji, oświadczamy, że podmiot, który reprezentujemy:

- **nie naruszył** obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- **naruszył** obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.¹²

..... *(miejsowość)*, dnia

.....
*Podpis (y) Wykonawcy (ów)
lub upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)*

¹² Niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że: **należę / nie należę¹³** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 14, 1618 i 1634), w postępowaniu pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Centralnego Bloku Operacyjnego z częścią anestezyjologiczną i Sterylizacją dla Centralnego Bloku Operacyjnego i Kliniki Reumoortopedii**” – sprawa nr 27/PN/2018/JS.

....., dnia

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

¹³ *niepotrzebne skreślić*

