

INSTYTUCJA: Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher

MIASTO: Warszawa

STANOWISKO: **PROFESOR** w Klinice i Poliklinice Reumatologii Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji w Warszawie

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki medyczne, nauki o zdrowiu,

DATA OGŁOSZENIA: 14.04.2022r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **28.04.2022r.**

LINK DO STRONY: [www.spartanska.pl](http://www.spartanska.pl)

SŁOWA KLUCZOWE: nauki medyczne, nauki o zdrowiu, badania naukowe, publikacje, choroby reumatyczne, granty, promocja wiedzy

**Dyrektor Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji  
im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher w Warszawie ogłasza konkurs na stanowisko  
naukowe:**

**PROFESOR**

w Klinice i Poliklinice Reumatologii Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji w Warszawie

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668) oraz w zmienionym Statucie NIGRiR z dnia 19.09.2019 r. (Uchwała nr 183/2021 Rady Naukowej NIGRiR).

**Ogólny zakres zadań na stanowisku:**

1. Podejmowanie problematyki związanej z chorobami reumatycznymi i powikłaniami z nimi związanymi,
2. Współdziałanie w realizacji i kierowanie tematami badawczymi realizowanymi w NIGRiR,
3. Pozyskiwanie środków na badania naukowe
4. Publikacje wyników prac w czasopiśmie naukowych wysokopunktowanych i renomowanych międzynarodowych.

**Wymagane kwalifikacje:**

1. Tytuł profesora / stopień naukowy doktora habilitowanego w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu.
2. Udokumentowana aktywność w pracy naukowej (publikacje, udział w zjazdach naukowych, konferencjach, kongresach, kierowanie projektami badawczymi NCN, NCBiR, NAWA lub innymi).
3. Doświadczenie w zdobywaniu środków na badania naukowe.
4. Biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.

**Zainteresowane osoby winny złożyć:**

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem wraz z oświadczeniem: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego”;
2. kwestionariusz osobowy;
3. życiorys;

4. odpis dyplomu ukończenia studiów (odpis dokumentu wydany przez uczelnię lub kopię poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem);
5. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, a kandydaci na stanowiska, z którymi wiąże się posiadanie prawa wykonywania zawodu, dokument potwierdzający to prawo;
6. opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
7. inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek naukowy i kwalifikacje zawodowe kandydata wraz z wykazem publikacji w zakresie punktów IF, HI oraz liczby cytowań potwierdzonym przez Bibliotekę Naukową NIGRiR;
8. opis kariery naukowej jednoznacznie wskazujący sposób spełnienia przez kandydata wskazanych wymagań, odnoszący się odrębnie do kryterium działalności naukowej, kryterium umiędzynarodowienia, kryterium działalności organizacyjnej i kryterium działalności dydaktycznej;
9. informację o dorobku dydaktycznym i organizacyjnym;
10. świadectwa pracy i/lub opinie z poprzednich miejsc pracy;
11. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska będącego przedmiotem konkursu lub aktualne zaświadczenie od lekarza medycyny pracy;
12. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
13. oświadczenie o niekaralności za wykroczenia zawodowe i karne.
14. oświadczenie o wskazaniu Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji w Warszawie jako podstawowego miejsca pracy w przypadku wygrania konkursu.

Składane kopie dokumentów winny być poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem. Na żądanie Komisji Konkursowej kandydat może być zobowiązany do okazania oryginałów dokumentów.

Wszystkie wymagane dokumenty należy ponumerować i złożyć w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs na stanowisko naukowe: **„PROFESOR”** ze wskazaniem liczby stron dołączonych dokumentów w terminie do **28.04.2022r.** do godz. **10:00** w Dziale Spraw Personalnych (pok. nr 001B/002B/003B), adres: ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa. Dokumenty składane za pośrednictwem poczty muszą być doręczone do Instytutu w terminie jak wyżej.

Komisja konkursowa, jeżeli uzna taką potrzebę, może przeprowadzić z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne. Kandydaci o ewentualnej rozmowie kwalifikacyjnej zostaną poinformowani telefonicznie.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia **17.05.2022r.**

O rozstrzygnięciu konkursu kandydaci zostaną powiadomieni poprzez wywieszenie ogłoszenia na stronie internetowej NIGRiR.

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA

Nazwisko	
Imiona (imiona)	
Data urodzenia	
nr telefonu	
adres e-mail	

### ADRES ZAMIESZKANIA

ulica		miejsowość	
nr domu		gmina/dzielnica	
nr mieszkania		powiat	
kod pocztowy		województwo	
poczta miejscowość			

### WYKSZTAŁCENIE

Rok i miesiąc ukończenia	
Nazwa ostatnio ukończonej szkoły	
Stopień (tytuł naukowy, zawod.)	
Zawód i specjalność (wyuczone)	

### PRZEBIEG PRACY ZAWODOWEJ

Proszę podać szczegóły dotyczące zatrudnienia, okresów pobierania zasiłku dla bezrobotnych, służby wojskowej.

Okres od - do	Nazwa zakładu pracy	Stanowisko

## INFORMACJA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych Pracowników jest Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. Eleonory Reicher, adres: ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@spartanska.pl;
3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej. Dane osobowe pracowników są przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przewidzianego w ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
2. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości realizacji umowy o pracę;
4. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że wszystkie informacje podane przeze mnie są prawdziwe i kompletne.

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Miejscowość

\_\_\_\_\_

Podpis